

**Výročná správa o činnosti Rady školy
pri Základnej škole Výčapy-Opatovce
za rok 2014**

**Spracovala: Mgr. Martina Nergešová, predsedníčka rady školy
marec 2015**

OBSAH VÝROČNEJ SPRÁVY

1. Zloženie Rady školy pri Základnej škole Výčapy-Opatovce v kalendárnom roku 2014
2. Prehľad činností vykonávaných Radou školy pri Základnej škole Výčapy-Opatovce v kalendárnom roku 2014
3. Príloha - Plán zasadnutí Rady školy pri Základnej škole Výčapy-Opatovce v kalendárnom roku 2015

1. ZLOŽENIE RADY ŠKOLY PRI ZÁKLADNEJ ŠKOLE VÝČAPY-OPATOVCE V KALENDÁRNOM ROKU 2014

Podľa zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, vyhlášky MŠ SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, a zákona č. 325/2012 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 597/2003 Z. z. a zároveň dopĺňa zákon č. 596/2003 Z. z., tvoria radu základnej školy:

- 2 zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov,
- 1 zvolený zástupca ostatných zamestnancov,
- 4 zvolení zástupcovia rodičov, ktorí nie sú zamestnancami školy,
- 4 delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.

Členmi Rady školy pri Základnej škole Výčapy-Opatovce k 31.12.2014 boli:

- za pedagogických zamestnancov:
Mgr. Martina Nergešová, predsedníčka RŠ
Mgr. Eva Veseličová
- za ostatných zamestnancov:
František Tóth
- za rodičov žiakov školy:
Bc. Erika Machová, podpredsedníčka RŠ
Ing. Lenka Gazdíková
Katarína Svoradová
Ľubica Dlábiková
- členovia delegovaní zriaďovateľom:
Mgr. Monika Budayová
Mgr. Jozef Kováč
Mgr. Dáša Fábryová
ThLic. Mgr. Peter Brenkus

2. PREHLAD ČINNOSTÍ VYKONÁVANÝCH RADOU ŠKOLY PRI ZŠ VÝČAPY-OPATOVCE V KALENDÁRNOM ROKU 2014

Rada školy sa schádza v zmysle Článku VI. ods. 7 Štatútu rady školy štyrikrát ročne a podľa potreby. V kalendárnom roku 2014 sa uskutočnili 4 riadne zasadnutia Rady školy pri ZŠ Výčapy-Opatovce a 2 spoločné zasadnutia s Rodičovskou radou pri ZŠ Výčapy-Opatovce. Z každého zasadnutia sa vyhotovila zápisnica, ktorá bola overená dvoma členmi rady školy. Zasadnutia rady školy sa konali podľa plánu zasadnutí a riadili sa podľa platných zákonov a v súlade so Štatútom rady školy.

9. zasadnutie rady školy dňa 16. januára 2014

Predsedníčka RŠ privítala členov RŠ a RZ, otvorila zasadnutie a oboznámila ich s programom zasadnutia, ktorý bol jednohlasne schválený. Predsedníčka RZ informovala členov rady školy o organizácii 12. školského plesu. Najskôr zhrnula, čo je zabezpečené na ples: sála, strava, guláš, hudba, výzdoba, tombolové lístky, predaj tombolových lístkov, nákup v metre, sladkosti pre vystupujúce deti, nápis na pódium 12. školský ples, tlač pozvánok, tlač sponzorských zmlúv, čašníci. Potom sa preberali otázky, čo treba zabezpečiť: výmena nápisu 12. školský ples v kultúrnom dome, zapožičanie prípitkových pohárov ak nebude dostatok v KD, požičanie riadu z MŠ, určenie rodičov do bufetu a kuchyne, cenník v bufete, tlač zoznamu tomboly, program plesu, pomoc žiakov ZŠ pri výzdobe sály v piatok, príprava a výzdoba sály. Členovia rady školy sa dohodli, že výmenu nápisu 12. školský ples v kultúrnom dome zabezpečí pán školník, zapožičanie prípitkových pohárov zabezpečí p. Fábryová, požičanie riadu z MŠ zabezpečí p. Budayová, rodičia do bufetu – p. Molnárová, p. Halászová, p. Ďurčo a do kuchyne – p. Svoradová, p. Dlábková a p. Tóthová, cenník do bufetu sa zostaví v piatok, keď sa budú vedieť ceny tovaru, tlač zoznamu tomboly a cenníka zabezpečí v sobotu p. Nergešová, príprava a výzdoba sály začne vo štvrtok prípravou stolov a piatok od rána. Na záver sa predsedníčka RŠ poďakovala za účasť a ukončila zasadnutie s prijatím nasledovných uznesení:

Uznesenie č. 36/2014 - Rada školy berie na vedomie organizovanie 12. školského plesu.

10. zasadnutie rady školy dňa 10. februára 2014

Predsedníčka RŠ privítala prítomných členov rady školy a prizvaných hostí, otvorila zasadnutie a oboznámila ich s programom 10. zasadnutia, ktorý bol jednohlasne schválený. Predsedníčka RŠ informovala členov rady školy s uzneseniami z posledného zasadnutia a vyslovila, že boli splnené. Uznesenie č. 12/2013 z 3. zasadnutia nebolo naplnené, preto sa prekladá do ďalšieho zasadnutia. Predsedníčka RŠ informovala prítomných o činnosti rady školy v kalendárnom roku 2013. Poďakovala členom rady školy za ich aktívnu prácu, zodpovedný prístup, pravidelnú účasť len niektorých členov rady školy na zasadnutiach RŠ a osobitne pani predsedníčke RZ za organizáciu 12. školského plesu. Predsedníčka RŠ predstavila Výročnú správu o činnosti Rady školy pri ZŠ Výčapy-Opatovce v kalendárnom roku 2013. Členovia rady školy mali dokument k dispozícii formou emailovej pošty. Mali možnosť vysloviť pripomienky. Predsedníčka RZ pripomienkovala gramatické chyby v dokumente, žiadala zmeniť slovné spojenie „zisk z plesu“ za finančné prostriedky a pripomienkovala počet prítomných rodičov, ktorí podpísali pripomienku k výučbe v 3. ročníku. Výročná správa o činnosti rady školy v kalendárnom roku 2013 bola jednohlasne schválená s tým, že budú odstránené spomínané chyby. Výročná správa bude zverejnená v sídle ZŠ a na Obecnom úrade Výčapy-Opatovce. Predsedníčka RŠ oboznámila prítomných s Plánom zasadnutí rady školy v kalendárnom roku 2014. Plán zasadnutí bol jednohlasne schválený. Predsedníčka RZ zhodnotila 12. školský ples, informovala členov rady školy o finančných prostriedkoch.

Podrobne popísala výdavky a príjmy. Finančné prostriedky pre ZŠ boli v sume 1867,21 €. Všetci členovia rady školy i riaditeľka ZŠ vyslovili celkovú spokojnosť s prípravou a priebehom 12. školského plesu. Na záver sa predsedníčka RŠ poďakovala za účasť a ukončila zasadnutie s prijatím nasledovných uznesení:

Uznesenie č. 37/2014 - Rada školy berie na vedomie Vyhodnotenie činnosti rady školy za kalendárny rok 2013.

Uznesenie č. 38/2014 - Rada školy schvaľuje Výročnú správu o činnosti Rady školy pri ZŠ Výčapy-Opatovce v kalendárnom roku 2013.

Uznesenie č. 39/2014 - Rada školy schvaľuje Plán zasadnutí rady školy v kalendárnom roku 2014.

Uznesenie č. 40/2014 - Rada školy berie na vedomie finančné prostriedky z 12. školského plesu, ktoré boli v sume 1867,21 €.

Uznesenie č. 41/2014 Rada školy ukladá riaditeľke ZŠ informovať na najbližšom zasadnutí riešenie podanej námietky pani Budayovej k vyučovaniu v terajšom 4. ročníku.

Uznesenie č. 42/2014 Rada školy berie na vedomie overovateľov zápisnice Mgr. Moniku Budayovú a Františka Tótha.

11. zasadnutie rady školy dňa 21. mája 2014

Zasadnutie otvorila predsedníčka RŠ. Privítala všetkých prítomných členov a navrhla ako zapisovateľku p. Budayovú, overovatelia boli navrhnutí p. Gazdíková a p. Tóth. Pani riaditeľka ZŠ oboznámila členov RŠ o zápise detí do 1. ročníka. Zápis sa konal 5. 2. 2014 pod pedagogickým dohľadom Mgr. Molnárovej, Mgr. Halászovej, Mgr. Veseličovej a Mgr. Vlčkovej. Zápis detí prebiehal v uvoľnenej atmosfére a to netradične, rozprávko. Zapísaných bolo 25 detí, zriaďovateľ o zápise detí do ZŠ dostal informácie k 15. 4. 2014. O odklad požiadali zástupcovia 4 detí /3 deti do bežnej triedy a 1 zo špeciálnej triedy/. Pani riaditeľka ZŠ upozornila Radu školy na dôležité informácie v správe Rozbor hospodárskej činnosti ZŠ Výčapy-Opatovce za rok 2013. Na zasadnutie Rady školy prišla p. Fábryová. Pani riaditeľka ZŠ predložila ďalší dokument Materiálno–personálne zabezpečenie ZŠ Výčapy – Opatovce v šk. roku 2014/2015. Upozornila na niektoré informácie uvedené v správe. Bola zriadená učebňa pre nápravu žiakov zo ŠVVP. Spoločne so zriaďovateľom ZŠ podniká kroky na výstavbu novej telocvične. Plánuje sa rekonštrukcia sociálnych zariadení v novej časti školy v termíne – júl, august. OcÚ plánuje v júni oplotiť areál základnej školy. Pre činnosť ŠKD boli zakúpené 4 lavičky, ale je potrebné ich zabezpečiť proti krádeži. Ďalej pani riaditeľka ZŠ informovala o počte tried a personálnom zabezpečení. V školskom roku 2014/2015 bude zriadených 12 tried pre intaktných žiakov, 2 špeciálne triedy, celkový predpokladaný počet žiakov je 234. Počet oddelení ŠKD sa spresní v septembri, podľa počtu zapísaných detí. V súčasnosti sú dve oddelenia. Celkový počet pedagogických zamestnancov je 26 a 5 prevádzkových zamestnancov. Pani riaditeľka predložila návrh na čerpanie finančných prostriedkov z plesu: 1. Školská nábytková zostava výškovo nastaviteľná do 1 triedy 1.stupňa: 14 dvojmiestnych lavíc, 28 stoličiek, katedra a stolička pre učiteľa 1.928,80 Eur, 2. Výučbové balíčky matematika – geometria 109,00 Eur a 2 CD pre vyučovanie ANJ, softvér hier 139,-- Eur, 3. Telesná výchova a šport 450,-- Eur, teda spolu 2.626,80 Eur. Zástupca školy pre primárne vzdelávanie a ŠKD informoval členov Rady školy o problémoch a ich riešení v jednotlivých ročníkoch. Venoval sa najmä opatreniam prijatým v súvislosti s petíciou rodičov žiakov 4.ročníka. Rodičia v petícii vyjadrili obavy o bezpečnosť detí, nakoľko jeden žiak z kolektívu ich fyzicky aj slovné napáda. Mgr. Jančí uviedol opatrenia, ktoré prijala škola: prijali nového osobného asistenta k žiakovi, úzka spolupráca so školskou špeciálnou pedagogičkou Mgr. Vlčkovou. Učitelia absolvovali pracovný seminár o žiakoch s poruchami správania a riaditeľka školy, triedna učiteľka, špeciálna pedagogička a osobná

asistentka navštívili poradňu s cieľom získania informácií a postupov pri vzdelávaní a výchove tohto žiaka. Škola komunikuje s matkou a bola jej navrhnutá individuálna forma vzdelávania pre syna. Zástupca ZŠ spomenul aj výrazné pozitívne ohlasy rodičov špeciálnej triedy A a 3.ročníka na činnosť školy. Z iniciatívy rodiny Bojkovských sa naplánovala realizácia maľovania špeciálnej triedy A cez prázdniny. Zástupkyňa ZŠ informovala o zápisniciach z jednotlivých triednych aktívoch. Výrazné problémy neboli zaznamenané. V triede VI.B vyslovili rodičia pripomienky k zhoršeniu prospechu ich detí v predmete dejepis, v VI.A a VIII.A poukázali rodičia na prístup p. učiteľky PhDr. Vihnyarovej, PhD. k žiakom a na riešenie situácií vzniknutých na jej hodinách. Ďalej rodičia žiadali opakované a zrozumiteľnejšie vysvetlenie učiva v predmetoch matematika – VIII.B a fyzika VI.B. Stav a úroveň vedomostí žiakov, ako aj použité formy a metódy výchovy a vzdelávania boli po týchto pripomienkach predmetom pohovorov vedenia školy s pedagógmi a hospitácií vedenia školy. Riaditeľka ZŠ uskutočnila so žiakmi VIII.A triedy pohovor a žiaci dostali tiež možnosť vyjadriť svoje názory na vyučovanie a triednu pani učiteľku prostredníctvom anonymnej ankety. Ďalej sa vyjadrila k podanej námietke v terajšom 4. ročníku. Situáciu riešila s triednou pani učiteľkou formou osobného pohovoru. Riaditeľka ZŠ opätovne poďakovala rade školy a rade rodičov za prípravu a organizáciu 12. ročníka školského plesu. Následne sa rozprúdila diskusia o termíne 13. ročníka. Spoločne sa dohodlo na termíne 31. 1. 2015. Termín sa však môže zmeniť v prípade, že hudobná skupina bude obsadená. Pani Budayová prisľúbila zabezpečiť hudobnú produkciu, p. Krajčovičová navrhla skupinu Fanatic. Na záver predsedníčka Mgr. Nergešová poďakovala všetkým za účasť a zasadnutie ukončila s prijatím nasledovných uznesení:

Uznesenie č. 43/2014 - Rada školy berie na vedomie zapisovateľku Mgr. M. Budayovú a overovateľov zápisnice Ing. L. Gazdíkovicu a F. Tótha.

Uznesenie č. 44/2014 - Rada školy berie na vedomie informáciu o zápise žiakov do 1. ročníka ZŠ Výčapy-Opatovce pre školský rok 2014/2015.

Uznesenie č. 45/2014 - Rada školy berie na vedomie Rozbor hospodárskej činnosti ZŠ Výčapy-Opatovce za kalendárny rok 2013.

Uznesenie č. 46/2014 - Rada školy berie na vedomie informácie o materiálno-personálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti v školskom roku 2014/2015.

Uznesenie č. 47/2014 - Rada školy berie na vedomie návrh čerpania finančných prostriedkov zo školského plesu.

Uznesenie č. 48/2014 - Rada školy berie na vedomie informácie z triednych aktívov v školskom roku 2013/2014.

Uznesenie č. 49/2014 - Rada školy berie na vedomie termín konania 13. školského plesu dňa 31.1.2015.

12. zasadnutie rady školy dňa 30. septembra 2014

Predsedníčka RŠ privítala prítomných členov rady školy a prizvaných hostí, otvorila 12. zasadnutie rady školy. Prítomní boli oboznámení s programom 12. zasadnutia rady školy, ktorý bol jednohlasne schválený. Zapisovateľkou bola zvolená Mgr. Dáša Fábryová, overovateľom ThLic. Mgr. Peter Brenkus a Mgr. Jozef Kováč. Z posledného zasadnutia neboli vytýčené žiadne uznesenia ku kontrole. Po poučení o ochrane osobných údajov a následne prijatím uznesenia č. 51/2014 o ochrane osobných údajov, sa pristúpilo k verifikovaniu podpisom záznamu o povinnosti mlčanlivosti členov rady školy. Tieto listiny budú priložené k tejto zápisnici ako príloha. Neprítomným členom budú predložené dokumenty dodatočne predložené k podpisu aj s poučením a následne priložené k zápisnici ako príloha. Riaditeľka ZŠ podala Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti ZŠ za školský rok 2013/2014 a zároveň o finančnom hospodárení

s peňažnými prostriedkami školy. Správa bola doplnená o uznesenie z tohto zasadnutia a bola odporučená na schválenie pre OcÚ Výčapy-Opatovce. Ďalej riaditeľka ZŠ zhodnotila výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov, zapájanie do akcií a súťaží. Podrobnejšie informovali prítomných zástupcovia pre jednotlivé stupne základnej školy. Členovia rady školy boli oboznámení s personálnym, pedagogicko-organizačným a materiálnym zabezpečením výchovno-vzdelávacieho procesu v školskom roku 2014/2015. Ďalej riaditeľka ZŠ predniesla informáciu o dodatkoch k Školskému vzdelávaciemu programu. Taktiež informovala, že MŠ pripravuje nový Školský vzdelávací program. Predsedníčka RŠ informovala o projekte Škola priateľská deťom, do ktorého sa zapojila ZŠ i tento školský rok. V školskom roku 2013/2014 získala ZŠ Výčapy-Opatovce titul ŠPD, nakoľko splnila všetky kritéria programu. Z prihlásených škôl SR získalo titul ŠPD 72 škôl. V školskom roku 2014/2015 je naplánovaný 13. školský ples. Navrhnutý termín je 24. január 2015 a hudobná skupina Fanatic. Ďalšie informácie budú prerokované na najbližšom zasadnutí rady školy, ktoré bude v novembri 2014. Na záver sa predsedníčka RŠ poďakovala za účasť a ukončila zasadnutie s prijatím nasledovných uznesení:

Uznesenie č. 50/2014 - Rada školy schvaľuje program zasadnutia, zvolenie zapisovateľa a overovateľov zápisnice z 12. zasadnutia rady školy.

Uznesenie č. 51/2014 - Rada školy berie na vedomie svojim podpisom povinnosť o mlčanlivosti z dôvodu ochrany osobných údajov.

Uznesenie č. 52/2014 - Rada školy odporúča zriaďovateľovi ZŠ Výčapy-Opatovce schváliť Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti ZŠ za školský rok 2013/2014.

Uznesenie č. 53/2014 - Rady školy berie na vedomie hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov v školskom roku 2013/2014.

Uznesenie č. 54/2014 - Rada školy berie na vedomie personálne, pedagogicko-organizačné a materiálne zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu v školskom roku 2014/2015.

Uznesenie č. 55/2014 - Rada školy schvaľuje Dodatky k Školskému vzdelávaciemu programu.

Uznesenie č. 56/2014 - Rada školy berie na vedomie zapojenie ZŠ do programu Škola priateľská deťom v školskom roku 2014/2015.

Uznesenie č. 57/2014 - Rada školy berie na vedomie termín 13. školského plesu 24. januára 2015.

13. zasadnutie rady školy dňa 13. novembra 2014

Predsedníčka RŠ privítala prítomných členov rady školy a prizvaných hostí, otvorila zasadnutie a oboznámila ich s programom zasadnutia, ktorý bol jednohlasne schválený. Zapisovateľkou bola ustanovená Mgr. Eva Veseličová, overovateľkami Mgr. Monika Budayová a Mgr. Dáša Fábryová. Predsedníčka RŠ informovala členov rady školy s uzneseniami z posledného zasadnutia a konštatovala, že boli splnené. Riaditeľka ZŠ oboznámila prítomných s dodatkami k Školskému poriadku, ktorý bol prijatý 10.4.2014. Dodatok č.1 sa týka okamžitých výchovných opatrení/znížená známka zo správania/

-ak žiak používa mobilné a iné záznamové médiá za účelom nahrávania učiteľov alebo spolužiakov a ich medializáciu bez ich súhlasu

-ak žiak verejne uráža spolužiakov alebo zamestnancov školy a publikuje tieto urážky v médiách

-ak žiak poškodzuje dobré meno školy na verejnosti šírením neoverených informácií o škole a pod.

Dodatok č.2:

- článok 2 Dochádzka žiakov do školy - bod 2.3. ods.8:

Ospravedlnenia žiaka na vyučovaní zákonným zástupcom neprevyšujú počet 5 v priebehu 1 polroka.

-článok 2 Dochádzka žiakov do školy - bod 2.3. ods.16:

Triedny učiteľ bude informovať zákonného zástupcu o každej neospravedlnenej hodine prostredníctvom žiackej knižky alebo poštou.

-článok 3 Práva a povinnosti žiaka - bod 3.,4. ods.2:

-Počas 10-minútových prestávok zostávajú žiaci vo svojich triedach, desiatujú, pripravujú sa na nasledujúcu hodinu.

Riaditeľka ZŠ ďalej informovala, že Plán hlavných úloh už nepatrí k povinným dokumentom školy. Je to materiál, ktorý máme vypracovaný s konkretizáciou jednotlivých úloh aj so zodpovednosťou za ich plnenie. Pani riaditeľka informovala o jeho obsahu počnúc organizáciou školského roka 2014/2015, cez plány zasadnutí pedagogických rád a porád, stratégie školy, základné informácie o ŠkVP a hodnotení žiakov, hlavné úlohy MZ a PK, o školských podujatiach, súťažiach, krúžkoch, zapojenosti do projektov a kritériách projektu Školy priateľskej k deťom. Ďalej riaditeľka ZŠ hodnotila plnenia Koncepcie rozvoja ZŠ Výčapy- Opatovce v školskom roku 2013/2014. Tie možno zhrnúť do troch okruhov: splnené v minulom školskom roku, aktuálne a priebežne plnené a dlhodobé plánované do roku 2018. Zdôraznila, že dlhodobé stratégie školy majú poskytovať žiakom taký vzdelávací program, ktorý im bude pomáhať rásť fyzicky, intelektuálne, morálne aj emocionálne. Ku splneným aktivitám patrí zavedenie tradície Spoznávania osobností slovenskej kultúry, zvyšovanie kvality v oblasti IKT, Digipédia, výučba anglického jazyka CLIL metódou, testovanie Komparo, realizovanie tematických dní, zapájanie do súťaží, organizovanie tvorivých a výtvarných dielní a pod. Nesplneným z minulého školského roka je projekt súťaže v prednese poézie a prózy žiakov s mentálnym postihnutím, ktorý má vypracovať Mgr. K. Janjuševič. Pani riaditeľka vyzdvihla stratégie spolupráce s partnermi - radou školy, rodičovskou radou, so zriaďovateľom, Metodicko-pedagogickým centrom Nitra a všetkými partnermi, s ktorými škola spolupracuje na napĺňaní úloh. V spolupráci so zriaďovateľom je základným cieľom vytvárať materiálne podmienky pre rozvoj školy, využívať projekty, granty a osloviť sponzorov. V šk. roku 2014/2015 sa má realizovať rekonštrukcia školskej kuchynky a dielní a budú sa hľadať vhodné riešenia a prostriedky na výstavbu školskej telocvične /do r. 2018/. O organizácii 13. školského plesu prítomných oboznámila Mgr. M. Budayová. Ples sa uskutoční dňa 24.1.2015 v sále kultúrneho domu. Večere uvarí miestna reštaurácia Amigo, do tanca bude hrať kapela Fanatic. Výzdoba a pozvánky budú v tónoch bordovej, prípadne cyklámenovej farby. Vstupné zostáva nezmenené – 20 Eur na osobu. Programom budú vystúpenia žiačok tanečných skupín Sambáčik a Again. Vstupenky bude predávať D. Fábryová. Propagácia plesu bude realizovaná prostredníctvom web stránky školy, web stránky obce, Obecnými novinami a plagátmi. Na záver sa predsedníčka RŠ poďakovala za účasť a ukončila zasadnutie s prijatím nasledovných uznesení:

Uznesenie č. 58/2014 - Rada školy berie na vedomie zapisovateľku Mgr. E. Veseličovú a overovateľky Mgr. M. Budayovú a Mgr. D. Fábryovú.

Uznesenie č. 59/2014 - Rada školy berie na vedomie kontroly uznesení a ich splnenie.

Uznesenie č. 60/2014 - Rada školy berie na vedomie Dodatky ku školskému poriadku.

Uznesenie č. 61/2014 - Rada školy berie na vedomie Hlavné úlohy školy v školskom roku 2014/2015.

Uznesenie č. 62/2014 - Rada školy berie na vedomie Hodnotenie plnenia koncepčných zámerov školy za obdobie 2013/2014.

Uznesenie č. 63/2014 - Rada školy berie na vedomie informácie o organizovaní 13. školského plesu.

14. zasadnutie rady školy dňa 11. decembra 2014

Predsedníčka RŠ privítala prítomných členov rady školy a prizvaných hostí Rodičovskej rady pri ZŠ Výčapy-Opatovce a otvorila 14. zasadnutie rady školy. Prítomní boli oboznámení s programom 14. zasadnutia rady školy, ktorý bol jednohlasne schválený. Na zasadnutí sa prejednávala organizácia 13. školského plesu nasledovne: návrh vstupenky a plagátu pripraví p. Nergešová, tlač vstupeniek zabezpečí p. Veseličová, výzdobu a zakúpenie materiálu zabezpečí p. Krajčovičová, do programu sa oslovia tanečné kluby Sambáčik a Again, nákup do bufetu sa objedná u p. Budayovej a p. Dlábika, predávať tombolové lístky budú žiaci ZŠ (Kunová, Krajčovič, Mikušíková, Piterková), víno sa objedná u p. Candráka, nápis čísla 13 zabezpečí p. Budayová, počet tanierov a pohárov na OcÚ zistí p. Budayová, losovacie osudie pripraví p. Tóth. Na záver sa predsedníčka RŠ poďakovala za účasť a ukončila zasadnutie s prijatím nasledovných uznesení:

Uznesenie č. 64/2014 - Rada školy berie na vedomie organizáciu 13. školského plesu.

Finančné prostriedky určené z rozpočtu ZŠ pre administratívnu činnosť Rady školy pri ZŠ Výčapy-Opatovce v roku 2014 neboli čerpané. ZŠ Výčapy-Opatovce poskytuje materiálne podmienky pre činnosť RŠ.

Predsedníčka RŠ touto formou ďakuje všetkým členom rady školy za ich prácu v kalendárnom roku 2014.

Predsedníčka RŠ ďalej ďakuje všetkým rodičom, ktorí nezištne pomáhali pri príprave 12. a 13. školského plesu, všetkým sponzorom, ktorí vecne a finančne podporili školský ples, a v neposlednom rade i Obecnému úradu Výčapy-Opatovce.

Výročná správa o činnosti Rady školy pri ZŠ Výčapy-Opatovce v kalendárnom roku 2014 bola schválená na 17. zasadnutí rady školy uznesením č.73/2015 dňa 24. marca 2015.

Výčapy-Opatovce 8. februára 2015

Mgr. Martina Nergešová
predsedníčka rady školy